SÉANCE D'INFORMATION MOBILITÉ OUT

Déroulement de la séance

- Présentation par la FGSE
- Présentation par le SASME
- Questions-réponses

Faculté des géosciences et de l'environnement

Faculté | Formations | Recherche | Instituts | Vie facultaire | Vous êtes...

Vous êtes ici: UNIL > Faculté GSE > Formations > **Mobilité et échanges**

- Bachelor
- Masters
- **Mobilité et échanges**
  - Démarches
  - Etudiant·e·s GSE à l'étranger
  - Mobilité IN
- Doctorats
- Formation continue
- Séminaire interfacultaire

Mobilité et échanges

Une séance d'information sur les échanges universitaires à l'intention des étudiant·e·s de la FGSE aura lieu le **mercredi 4 octobre 2023 de 12h15 à 13h00, Géopolis 1612**

Vous souhaitez étudier durant un semestre ou une année dans une autre université ?

Étudiant·e·s Bachelor

- Séjour possible d'un ou deux semestres durant la troisième année du cursus de Bachelor.
- Une moyenne minimale de 4.5 est requise à chaque module de propédeutique et aux modules de deuxième année.

Étudiant·e·s Master

Séjour d'un semestre. Le projet de mobilité doit être établi en lien étroit avec le mémoire de Master.

https://www.unil.ch/gse/home/menuinst/formations/mobilite-et-echanges.html

Conseiller·ère·s mobilité, Bachelor

- Géologie (BSc)

  Allison Daley allison.daley@unil.ch
- Géographie (BSc)

  Emmanuel Reynard emmanuel.reynard@unil.ch
- Sciences de l'environnement (BSc)

  Marc-Henri Derron marc-henri.derron@unil.ch

Conseiller·ère·s mobilité, Master

- Coordinateur·trice·s de Master et le/la directeur·rice du mémoire

Secrétariat mobilité de la FGSE

- *Manon Bourqui* manon.bourqui@unil.ch

Conditions à remplir

- Bachelor
  - Obtenir une **moyenne de 4.5 aux modules** en 1ère et 2ème années
  - Partir 1 ou 2 semestres en 3ème année
- Master
  - Partir 1 semestre en 2ème année (SA ou SP selon les cursus)
  - Accord du / de la coordinateur·trice du Master et du / de la directeur·trice de mémoire
  - Projet de mobilité en lien avec le mémoire

Faculté | Formations | Recherche | Instituts | Vie facultaire | Vous êtes...

Vous êtes ici: UNIL > Faculté GSE > Formations > Mobilité et échanges > **Démarches**

- Bachelor
- Masters
- Mobilité et échanges
  - **Démarches**
  - Etudiant·e·s GSE à l'étranger
  - Mobilité IN
- Doctorats
- Formation continue
- Séminaire interfacultaire

Démarches

Envie de partir à l'étranger pour un semestre ou une année ? Toutes les démarches sont expliquées ci-dessous, étape par étape.

Afficher tout | Masquer tout

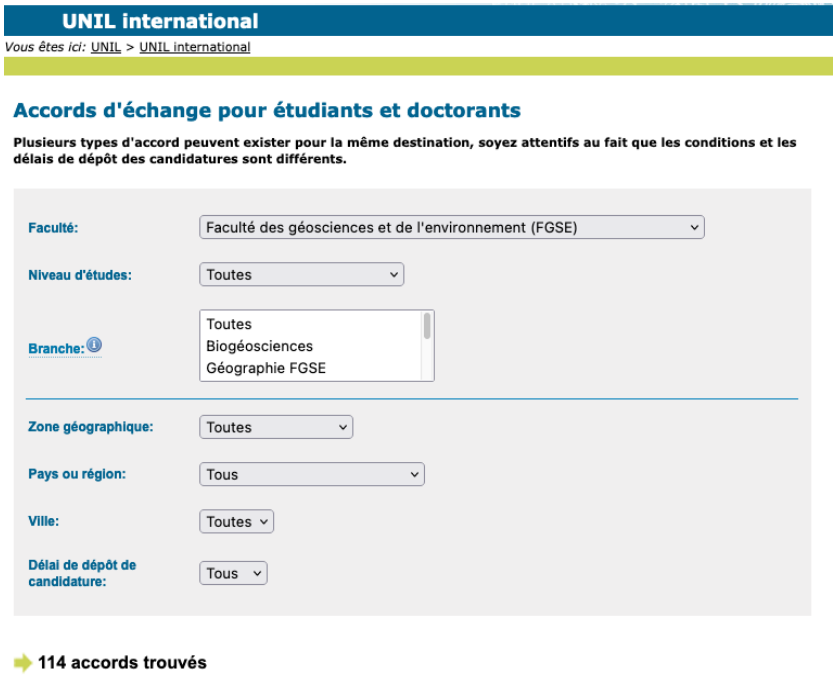
- Étape 1 : Choix de la destination
- Étape 2 : Préparation du plan d'études
- Étape 3 : Préparation du dossier
- Étape 4 : Signature du dossier
- Étape 5 : Dépôt du dossier

1. Choisir la destination

A. Consulter la base de données

1. *Branches d'études concernées*
2. *Exigence d'un test de langue*
3. *Type d'accord*
4. *Délai de candidature*

B. Remplir la fiche de vœux (plusieurs choix recommandés, attention aux délais)



Points importants à prendre en compte

- Les **domaines d'études** prévus par l'accord d'échange
- Le **calendrier académique** de l'université d'accueil
- Pour niveau **Master**:
  - Certaines universités exigent que les étudiant·e·s suivent un **nombre minimum de cours**.
- Pour niveau **Bachelor**:
  - Le Travail de Bachelor est realisé **à distance**.

Choix de la destination : Délais importants

1. **Accords généraux** > UNIL > *(1er novembre)* 1er décembre

   Nombreuses possibilités en Asie, Amérique latine ou Afrique du Sud.

2. **Accords SEMP et Facultaires** > FGSE > *(20 janvier)* 20 février

   Sauf : UCD, Uppsala, Aberdeen, Osnabrück > FGSE > **UNIL** >
   (20 janvier) 20 février

2. Monter le plan d'études

- Utiliser les **fichiers Excel**
- Respecter les thématiques des modules
- Porter une attention au volume en crédits des modules
- Veiller à l'**échelle de conversion** des crédits
- Faire **valider votre plan d'études** par le conseiller ou la conseillère Mobilité et ceci à chaque ultérieure

Orientation géographie humaine
Nom, prénom : **Université d'accueil :**
Semestre-s concerné-s par l'échange SA: *"année"* et/ou SP: *"année"*

Le plan d'études doit être déposé sur Moodle (cours : FGSE Mobilité et échanges) en respectant les délais ci-après :

1er novembre pour les accords généraux ; 20 janvier pour les accords SEMP et facultaires

Pour chaque enseignement de l'université d'accueil, merci d'ajouter le lien vers le descriptif du cours ou de compléter l'onglet "descriptifs des cours".
Si le contenu du cours proposé en mobilité s'éloigne du cours du plan d'études FGSE, merci de justifier votre choix.

Merci d'enregistrer votre plan d'études en le nommant au moyen de vos données personnelles : NOM_Prenom_GeoHumaine_Destination

Université de Lausanne
Plan d'études proposé pour la 3ème année

	Module 5 Géographie intégrative	ECTS
1	(SP) Political Ecology	3
2	(SA) Gestion de l'eau	3
3	(SP) Géographie du développement	3
4	(SA) Géomatique et SIG	3
5	(SA) Analyses spatiales et quantitatives en géographie	3
	Total à effectuer	15

Université de: *"Université d'accueil"*

	Module 5 Géographie intégrative	SA	SP	Crédits université accueil	Equivalent ECTS	Liens vers les descriptifs de cours ou justification du choix de cours
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
	Total à effectuer			0	0	

2. Monter le plan d’études : Bachelor

- Déposer votre plan d'études sur Moodle (espace "FGSE Mobilité et échanges") en respectant les délais suivants :
  - Accords généraux : **1er novembre**
  - Accords SEMP et les accords facultaires : **20 janvier**

- Prendre rendez-vous avec le/la conseiller·ère Mobilité Bachelor

3. Constituer le dossier

- Deux documents internes FGSE (**fiche de vœux** et **plan d'études Excel signé**)
- **Formulaire officiel** et **learning agreement** propres au type d'accord et leurs annexes, notamment :
  - **Relevé de notes** bilingues à demander au secrétariat Mobilité FGSE
  - **Lettre de motivation** (en anglais pour les destinations non francophones / une seule lettre par type d'accord)
  - Attestation officielle de **connaissance de la langue** (voir base de données)

4. Faire signer le dossier

1. Conseiller·ère mobilité (pour le plan d'études Excel)
2. Pour les **accords généraux**: Faire signer le « learning agreement » par le secrétariat de la Mobilité FGSE (Manon Bourqui) avant de déposer le dossier au SASME via le formulaire en ligne.

Attention aux délais !

5. Déposer le dossier

Type d'accord	Accords généraux	SEMP	Accords facultaires	Mobilité suisse
Public concerné par l'accord	Étudiants UNIL	Étudiants FGSE	Étudiants FGSE	Étudiants UNIL
Délai de candidature **Bachelor** **Master**	1er novembre (Moodle) **01.12** **01.12**	20 janvier (Moodle) **20.02** **20.02**	20 janvier (Moodle) **20.02** **20.02**	15.10 (pour le SP) 01.04 (pour le SA)
Dépôt du dossier	SASME : dossier complet **en un seul document PDF** **+ 1 copie électronique** au secrétariat mobilité de la FGSE	Secrétariat mobilité de la FGSE, **en un seul document PDF** par email	Secrétariat mobilité de la FGSE, **en un seul document PDF** par email	Secrétariat mobilité de la FGSE, **en un seul document PDF** par email
Sélection par	Commission mobilité FGSE puis Comité de sélection UNIL	Commission mobilité FGSE	Commission mobilité FGSE	Commission mobilité FGSE

Pour vous aider

Faculté des géosciences et de l'environnement

Faculté | Formations | Recherche | Instituts | Vie facultaire | Vous êtes...

Vous êtes ici: UNIL > Faculté GSE > Formations > Mobilité et échanges > **Etudiant·e·s GSE à l'étranger**

- Bachelor
- Masters
- Mobilité et échanges
  - Démarches
  - **Etudiant·e·s GSE à l'étranger**
  - Mobilité IN
  - Mobilité courte CIVIS

Etudiantes et étudiants GSE à l'étranger

| Année académique 2023-2024 | Année académique 2022-2023 | Année académique 2021-2022 | Année académique 2020-2021

Les étudiant·e·s cité·e·s sur cette page sont disponibles si vous souhaitez leur poser des questions sur leur expérience personnelle. D'autres informations peuvent également être obtenues au moyen des deux liens ci-dessous.

ALTERNATIVE À UN ÉCHANGE: PROGRAMMES INTENSIFS MIXTES (BIP)

CIVIS
Europe's Civic University Alliance

- BIP = nouveau format de mobilité
  - Combinaison d'un **enseignement en ligne** et d'une **mobilité courte de 5 jours** dans une des 11 universités membres de l'Alliance
- Des programmes transdisciplinaires sur les grands défis sociétaux du 21ème siècle (transition écologique et numérique, santé, …)
- Ouvert à tous les niveaux d'études (bachelor, master et PhD)
- Bourse de mobilité garantie
- Délai d'inscription: **31 octobre 2023** sur la plateforme CIVIS
- Possibilité de faire reconnaître les crédits ECTS acquis selon le plan d'étude

→ Pour plus d'info sur la marche à suivre:

https://www.unil.ch/international/mobilite-courte-civis

Bonne préparation !

Les échanges universitaires à l'UNIL

Service des affaires sociales et de la mobilité étudiante (SASME)

Fonctionnement général

- ✓ Accord entre l'Unil et l'université partenaire
  - ➢ 583 accords signés par l'UNIL dans le monde
- ✓ Différents types d'accords avec différents délais de candidature :
  - ➢ Accords généraux, ISEP : 1er décembre (15 avril)
  - ➢ Accords facultaires ou sectoriels (instituts) : 20 février
  - ➢ Accords SEMP (ex-Erasmus) : 20 février (mobilité pour études) / en tout temps (stages)
  - ➢ Mobilité suisse : 15 octobre et 1er avril
- ✓ Nombre de places basé sur la réciprocité
- ✓ Possibilités limitées de mobilité hors accord d'échange

Processus de candidature

- ✓ Accords généraux : postulation en ligne. Ouverture des postulations au 1er novembre et fermeture au 1er décembre.
- ✓ Accords facultaires et SEMP : candidatures au sein de votre faculté selon la procédure indiquée par celle-ci.
- ✓ Mobilité suisse : candidatures auprès du Secrétariat Mobilité FGSE.

Processus de sélection et nomination

- ✓ Vous postulez pour le délai indiqué.
- ✓ Un comité de sélection se réunit pour évaluer votre candidature.
- ✓ Vous êtes informés si votre candidature est retenue.
- ✓ L'UNIL vous annonce ensuite auprès de l'université partenaire (« nomination »).
- ✓ L'université partenaire doit à ce stade encore accepter votre candidature. **Une telle acceptation n'est pas garantie**.
- ✓ L'université partenaire ou l'UNIL vous transmet les informations relatives à votre inscription.

Conseils

- ✓ Améliorez vos connaissances de la langue du pays dans lequel vous voulez aller. Voir les exigences des universités partenaires sur la base des accords (TOEFL ou IELTS pour les pays anglophones).
  Pensez au Centre de langues ! -> www.unil.ch/cdl

- ✓ Entreprenez les démarches pour passer le test de langue requis suffisamment à l'avance.

- ✓ Informez-vous sur les aspects pratiques de la vie sur place (situation du logement, assurances, qualité de vie, coût de la vie, etc.).

- ✓ Prévoyez des coûts relatifs à votre séjour (visa, démarches administratives, etc.)

Finances

- ✓ Pas de taxe d'inscription à payer dans l'université hôte.
- ✓ Réduction des taxes de l'UNIL : CHF 180.- par semestre.
- ✓ La quasi-totalité des étudiant·e·s sélectionné·e·s reçoit une bourse (entre CHF 500.- et CHF 2’500.- par semestre selon l'accord). La candidature pour un échange entraîne automatiquement la postulation pour la bourse correspondante.
- ✓ Le SASME peut octroyer des compléments pour les étudiant·e·s ayant des difficultés financières.
- ✓ Les bourses cantonales continuent à être versées durant l'échange.

Des questions ?

Service des affaires sociales et de la mobilité étudiante (SASME)
Bâtiment Unicentre
Réception et permanence téléphonique : LU, JE, VE : 10h-13h
MA, ME : 13h-15h
Studentmobility@unil.ch