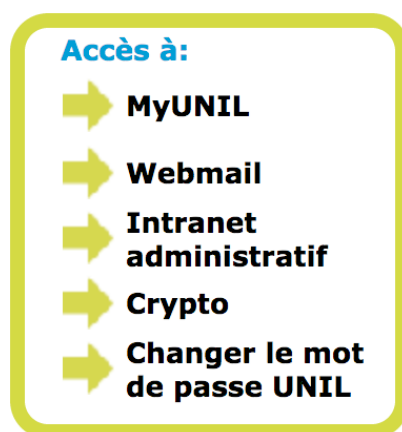


Horaire d'un enseignant

Procédure pour l'obtention de l'horaire :

Cette procédure fonctionne uniquement avec l'accès personnel UNIL de l'enseignant (username + mot de passe).

- Aller sur le site de l'Université de Lausanne www.unil.ch
- Sélectionner « Campus pratique » (en haut)
- A droite de la page, sous « Accès à », cliquer sur « Intranet administratif »



- Insérer votre nom d'utilisateur et mot de passe, ensuite « Se connecter / Login »
- Sélectionner « SylviaAcad : Enseignants »
- Cliquer sur « Mes horaires d'enseignement »
- Sélectionner dans « Semestre » le semestre désiré (automne ou printemps) puis « Tout le semestre »
- Vous pouvez choisir si vous souhaitez les horaires comme « Intervenant, Responsable ou Les deux »

Vous pouvez obtenir une version en format PDF en cliquant simplement sur « Afficher » le pdf.