

La Bibliothèque Edouard Fleuret, présente sur le site de Dorigny depuis le 1er septembre 2000, est une bibliothèque juridique. Elle est ouverte à toute personne, membre ou non de la communauté universitaire, qui vient en consulter les ouvrages. Elle offre à cet effet une quarantaine de places de travail.

Afin de remplacer la *responsable de la Bibliothèque* qui part à la retraite fin août 2023, la Bibliothèque recherche, pour début août 2023, un ou une

### **JURISTE/BIBLIOTHÉCAIRE à 50%**

#### **Votre mission et vos responsabilités :**

Vous coopérez à la gestion d'une bibliothèque juridique, de ses collections avec ses surveillants, ainsi qu'à la sélection des nouveaux documents. Vous assurez le service de renseignement et de référence et contribuez à l'accueil des étudiants.

#### **Votre profil :**

Vous êtes titulaire d'un Bachelor ou d'un Master en droit, en sciences de l'information et/ou un CFC I+D de bibliothécaire et justifiez idéalement d'une expérience dans une bibliothèque juridique. Doté-e d'une solide culture générale, vous détenez en outre une connaissance approfondie de la littérature juridique et du monde éditorial. De nature organisée, vous êtes apte à travailler avec autonomie et en relation avec un public varié. Vous maîtrisez parfaitement le français à l'oral comme à l'écrit; la pratique d'une autre langue constitue un atout.

#### **Conditions et procédure d'inscription :**

Les candidat-e-s sont prié-e-s de faire parvenir, de préférence par le biais d'un dossier numérique (documents scannés), ou par courrier : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, ainsi que d'une photographie récente format passeport, à l'adresse électronique mentionnée dans l'offre.

Un accusé de réception est adressé à l'ensemble des candidat-e-s par voie électronique, ou par courrier pour les dossiers envoyés par la poste. Les dossiers électroniques des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas retournés. Pour les dossiers expédiés par courrier, les dossiers ne sont pas restitués, sauf demande expresse de la ou du candidat-e.

Les candidat-e-s écarté-e-s en sont informé-e-s par un courrier spécifique dans les meilleurs délais.

Merci d'adresser vos candidatures à notre Secrétaire : par courriel [FMaret@ofisaberney.ch](mailto:FMaret@ofisaberney.ch) ou par courrier postal à Fondation Edouard Fleuret, c/o Ofisa Berney Associés SA, Case postale, 1001 Lausanne.