

plateforme pour l'évaluation des enseignements par les étudiant·e·s

<https://eee2.unil.ch/>

Guide d'utilisation

table des matières

- Effectuer une demande d'évaluation des enseignements p. 1
- Consulter les demandes d'évaluation en cours p. 9
- Modifier une demande d'évaluation en cours p. 11
- Consulter les résultats p. 15

effectuer une demande d'évaluation des enseignements
par les étudiant·e·s

Évaluation des enseignements

Cette plateforme est mise à disposition par le Centre de Soutien à l'Enseignement de l'Université de Lausanne. Elle vous permet de planifier vous-même l'évaluation de vos enseignements par les étudiant·e·s.

⊕ Effectuer une demande

☰ Mes demandes d'évaluation

⊕ Effectuer une demande

Pour planifier une nouvelle demande d'évaluation

effectuer une demande - choix de l'enseignement 1/2

Année Semestre

2024 Printemps Automne

Nom d'un-e enseignant-e du cours (facultatif) ?

Intitulé de l'enseignement

Evaluation de l'enseignement 1

Cours à évaluer

Sélectionnez le ou les cours concernés

Faculté concernée

Année Semestre

2024 Printemps Automne

Sélectionner l'année et le semestre concernés*

Nom d'un-e enseignant-e du cours (facultatif) ?

Inscrire le nom d'un des enseignant-e concerné-e – si le nom de la personne n'apparaît pas dans la liste déroulante, il faudra l'inscrire manuellement plus tard, lorsque le bouton **Ajouter** s'affichera à droite

Intitulé de l'enseignement

Evaluation de l'enseignement 1

Si un-e enseignant-e a été sélectionné-e à l'étape précédente, il est possible de choisir directement un enseignement à évaluer. Si l'enseignant-e n'a pas pu être sélectionné-e, ce champ doit être rempli manuellement – dans cet exemple, l'enseignement à évaluer est « Evaluation de l'enseignement 1 »

Cours à évaluer

Sélectionnez le ou les cours concernés

Si un-e enseignant-e a été sélectionné-e à l'étape précédente, il est possible de choisir directement un cours à évaluer. Si l'enseignant-e n'a pas pu être sélectionné-e, ce champ **doit rester vide**

Faculté concernée

Faculté des lettres

Sélectionner la Faculté/Ecole/Filière concernée

*Les différents champs à remplir apparaissent l'un après l'autre

effectuer une demande - choix de l'enseignement 2/2

Enseignement

Détails de l'enseignement à évaluer

Année Semestre

2024 Printemps Automne

Nom d'un-e enseignant-e du cours (facultatif) ?

Intitulé de l'enseignement

Evaluation de l'enseignement 1

Cours à évaluer

Sélectionnez le ou les cours concernés

Faculté concernée

Faculté des lettres

Enseignant-e-s ?

+ Ajouter

1

Enseignant-e-s ?

+ Ajouter

Cliquer ici pour ajouter un-e enseignant-e manuellement

- Ajouter toutes les personnes devant apparaître dans le questionnaire et devant recevoir les résultats de cette évaluation

2

Après avoir cliqué sur **+ Ajouter**, une fenêtre s'ouvre:

Remplir tous les champs en **respectant l'ordre** des informations demandées

Répéter cette action pour le nombre de personnes à ajouter

Ajouter un intervenant ×

Nom et prénom

Adresse de courriel

Rôle

X Annuler
✓ Enregistrer

3

Cliquer sur **Suivant** et confirmer que toutes les personnes citées dans le message pop-up doivent bien recevoir le fichier de résultats

⚠ Les personnes suivantes recevront les résultats de l'évaluation : Trave Bonny. Cela vous convient-il ?

Non
Oui

Suivant >

effectuer une demande - liste d'étudiant·e·s

1 Enseignement 2 Population concernée 3 Détails du questionnaire 4 Récapitulatif

Population concernée

Vous pouvez ajouter des étudiant·e·s via un fichier Excel/CSV, ou les saisir à la main séparé·e·s par des virgules.

↑ Import Excel/CSV ⓘ

etudiant@unil.ch ⓘ etudiant1@unil.ch ⓘ etudiant2@unil.ch ⓘ etudiant3@unil.ch ⓘ etudiant4@unil.ch ⓘ etudiant5@unil.ch ⓘ

< Précédent Suivant >

- 1 Si un enseignement a pu être sélectionné dans la liste déroulante à l'étape précédente, une liste d'étudiant·e·s va s'importer automatiquement. Cette liste est reprise depuis SylviaAcad

Il se peut que les listes d'étudiant·e·s inscrites sur SylviaAcad ne soient pas à jour et contiennent des erreurs. Il est donc important de contrôler les listes importées et de supprimer/ajouter des adresses manuellement pour que la liste soit correcte et que le questionnaire soit envoyé aux bonnes personnes



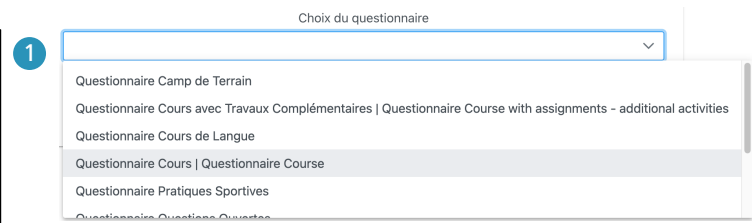
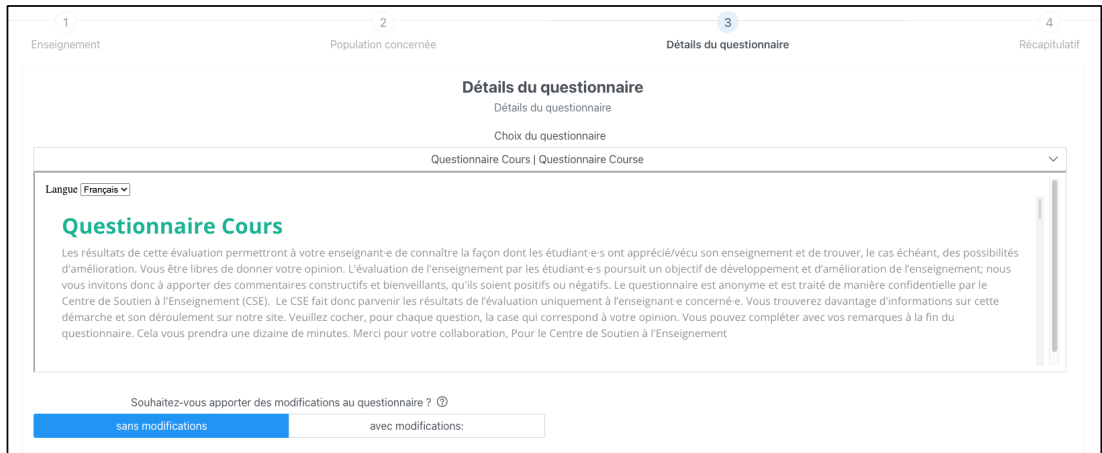
2

Si l'enseignement n'était pas dans la liste déroulante à l'étape précédente et a dû être inscrit manuellement, la liste d'adresses email des étudiant·e·s doit alors être exportée de Moodle ou SylviaAcad, puis importée sur la plateforme au format Excel ou CSV

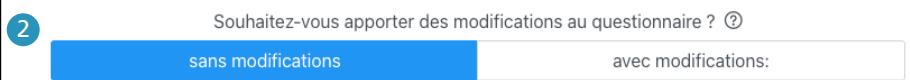
Si la liste doit être importée manuellement, voici la mise en page reconnue par la plateforme:

	A	B	C
1	etudiant@unil.ch		
2	etudiant1@unil.ch		
3	etudiant2@unil.ch		
4	etudiant3@unil.ch		
5	etudiant4@unil.ch		
6	etudiant5@unil.ch		
7			

effectuer une demande - choix du questionnaire et paramétrage de la demande 1/2

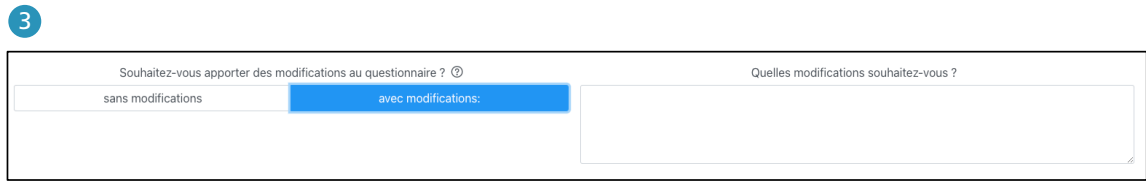


1 Cliquer sur la liste déroulante pour choisir un questionnaire et une prévisualisation s'affichera en dessous pour contrôle



2 Si aucune modification n'est souhaitée, cliquer sur « sans modification »

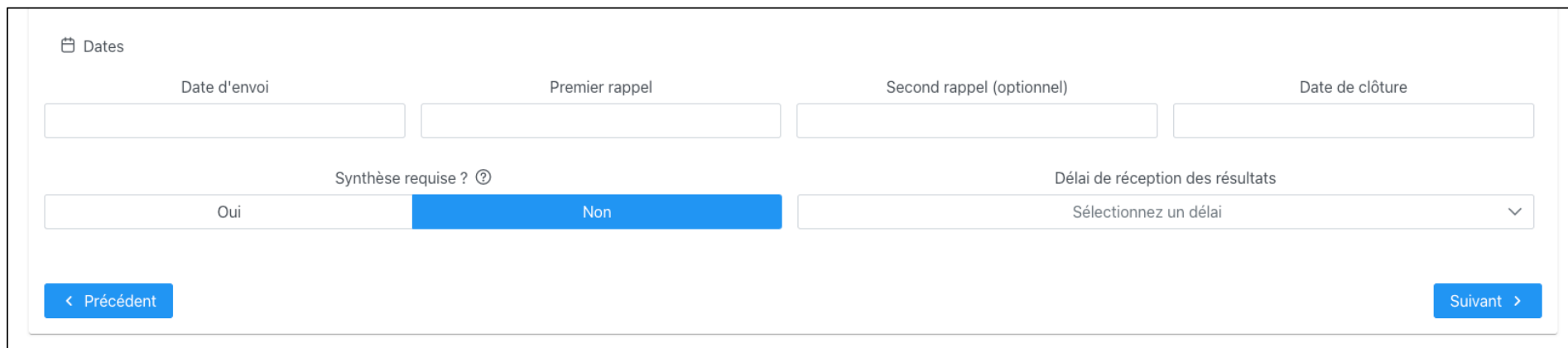
Tous nos questionnaires sont modifiables. Il est possible ici de demander à ce que des modifications soient apportées au questionnaire choisi, afin qu'il corresponde au mieux à l'enseignement à évaluer.



3 Inscrire les modifications souhaitées dans l'espace qui s'affiche

Pour information: Si des modifications sont demandées, un **délai de minimum 7 jours** est appliqué entre la date de la demande et la date d'envoi du questionnaire aux étudiant-e-s. Il est donc important de planifier son évaluation en avance !

effectuer une demande - choix du questionnaire et paramétrage de la demande 2/2



1

Date d'envoi Premier rappel Second rappel (optionnel) Date de clôture




Inscrire les dates souhaitées d'envoi, du/des rappel(s) et de clôture du questionnaire

2

Synthèse requise ? ②

Oui Non



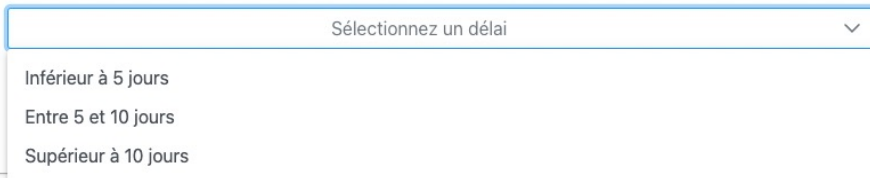
Sélectionner si oui ou non une synthèse des résultats est souhaitée

3

Délai de réception des résultats

Sélectionnez un délai

- Inférieur à 5 jours
- Entre 5 et 10 jours
- Supérieur à 10 jours



Ce délai de réception est **souhaité**. Certaines périodes étant très chargées, le CSE fait tout son possible, mais ne garantit pas de pouvoir respecter ce délai souhaité

effectuer une demande- récapitulatif et validation

Récapitulatif

Détails de l'enseignement à évaluer

Intitulé de l'enseignement : Evaluation de l'enseignement 1 - Printemps 2024

Faculté concernée : Faculté des lettres

Cours à évaluer : No available options

Enseignant-e-s : Nom Prénom (prénom.nom@unil.ch) - RESP ENS

Liste des étudiant-e-s

Détails du questionnaire

Choix du questionnaire :
{ "fr": "Questionnaire Cours", "en": "Questionnaire Course" }, sans modifications

Date d'envoi : 11/04/2024 13:55:54

Premier rappel : 14/04/2024 13:55:54

Second rappel (optionnel) : aucun

Date de clôture : 21/04/2024 13:55:54

Délai de réception des résultats :
5-10 jours

Synthèse requise ? :
Non

Cette page permet de contrôler chaque information mentionnée dans les étapes précédentes

Cours à évaluer :

No available options

Si aucun cours n'a pu être sélectionné lors de la première étape, l'information « No available options » s'affiche

Si un enseignement était sélectionnable, l'intitulé du cours s'affiche

Liste des étudiant-e-s



Le + permet d'afficher toute la liste d'adresses email importée

Envoyer demande ✓

Une fois toutes les données vérifiées par la personne procédant à la demande, cliquer sur **Envoyer demande** pour que le CSE puisse la recevoir

S'il y a des modifications de questionnaire, le CSE se chargera de les appliquer et/ou de reprendre contact avec l'enseignant-e afin d'affiner/valider la demande

consulter les demandes d'évaluation en cours

Évaluation des enseignements

Cette plateforme est mise à disposition par le Centre de Soutien à l'Enseignement de l'Université de Lausanne. Elle vous permet de planifier vous-même l'évaluation de vos enseignements par les étudiant·e·s.

⊕ Effectuer une demande

☰ Mes demandes d'évaluation

☰ Mes demandes d'évaluation

Pour retrouver toutes les évaluations réalisées sur la plateforme et/ou modifier des demandes en cours

consulter les demandes d'évaluation en cours

Liste des demandes

☰ Demandes d'évaluation 📅 Calendrier 📄 Export

🗑️ Effacer les filtres 🔍

id	Enseignement	Enseignant-es	Faculté	Questionnaire	Type	Date de clôture	Statut	Autres	Actions
58	Evaluation de l'enseignement n°2	beyza.salyador@unil.ch	Ecole de biologie (FBM-BIO)	Questionnaire Séminaire Questionnaire Seminar	standard	16 avr. 2024, 12:00	Questionnaire envoyé	< 5 jours	👁️
57	Evaluation de l'enseignement n°1	beyza.salyador@unil.ch	Ecole de biologie (FBM-BIO)	Questionnaire Cours Questionnaire Course	standard	11 avr. 2024, 09:44	Résultats à traiter		👁️

Chaque ligne représente une demande d'évaluation.

Pour consulter une demande d'évaluation en détails et/ou modifier une demande, il faut cliquer sur l'icône bleue à droite sous « Actions ».

La colonne « Type » précise s'il s'agit d'un questionnaire standard ou d'un questionnaire auquel des modifications ont été apportées à la demande de l'enseignant-e. Un questionnaire modifié contiendra la légende suivante :

modifié

La colonne « Autres » précise si une synthèse des résultats a été demandée et si le délai de réception souhaité des résultats est inférieur à 5 jours. Elle peut donc contenir les légendes suivantes :

< 5 jours

Synthèse requise

La colonne « Statut » peut contenir les légendes suivantes :

En ligne Le questionnaire d'évaluation est prêt à l'envoi.

Questionnaire envoyé Le questionnaire d'évaluation a été envoyé aux étudiant-e-s.

Résultats à traiter Le questionnaire d'évaluation est clos et les résultats sont en préparation.

Terminée Les résultats sont disponibles.

S'il s'agit d'un questionnaire modifié, les modifications souhaitées doivent être validées et mises en place par le CSE avant de passer au statut « En ligne ». Le statut sera marqué donc comme suit :

En attente de validation

modifier une demande d'évaluation 1/4

Demande d'évaluation no 59

Statut : **Questionnaire envoyé**
Taux de réponse : 0% (0 sur 6)

Mode édition

[Détails de la demande](#) Détails du questionnaire

Intitulé de l'enseignement : Evaluation de l'enseignement n°1 - Printemps 2024

Faculté concernée : Ecole de biologie (FBM-BIO)

Cours à évaluer : No available options

Enseignant-e-s : Nom prénom (enseignant1@unil.ch) - RESP ENS

Liste des étudiant-e-s : etudiant1@unil.ch, etudiant2@unil.ch, etudiant3@unil.ch, etudiant4@unil.ch, etudiant5@unil.ch, etudiant6@unil.ch

Demande d'évaluation no 59

Statut : **Questionnaire envoyé**
Taux de réponse : 0% (0 sur 6)

Sur le haut de la page, les informations suivantes sont disponibles:

- Le numéro de l'évaluation
- Le statut de la demande
- Le taux de réponse

[Détails de la demande](#) Détails du questionnaire

Sous l'onglet « Détails de la demande », il y a également les informations suivantes :

L'intitulé de l'enseignement

La faculté concernée

Le cours à évaluer

La liste des enseignant-e-s

La liste des adresses email des étudiant-e-s

Avant l'envoi du questionnaire, il est possible de modifier les paramètres de la demande d'évaluation. Pour accéder au « Mode édition », il faut activer le bouton en haut à droite.

Mode édition

modifier une demande d'évaluation 2/4

Enregistrer Mode édition


Détails de la demande Détails du questionnaire

Intitulé de l'enseignement : Printemps Automne

Faculté concernée :

Cours à évaluer :

Enseignant-e-s :

+ Ajouter			
Name ↑↓	Email ↑↓	Role ↑↓	
Nom prénom	enseignant1@unil.ch	RESP ENS	

Liste des étudiant-e-s

Une fois que le « Mode édition » est activé, les différents champs deviennent modifiables.

Pour que les modifications soient prises en compte, il faut cliquer sur « Enregistrer ».



modifier une demande d'évaluation 3/4

Demande d'évaluation no 59

Statut : **Questionnaire envoyé**
Taux de réponse : 0% (0 sur 6)

Mode édition

Détails de la demande **Détails du questionnaire**

Envoi
11 avr. 2024, 15:55

Rappel
12 avr. 2024, 15:55

Clôture
16 avr. 2024, 12:00

Choix du questionnaire :
Questionnaire Cours | Questionnaire Course, sans modifications

Délai de réception des résultats
5-10 jours

Synthèse requise ?
Non

Langue **Français**

Evaluation de l'enseignement n°1

Nom prénom

Page 1 sur 2

Détails de la demande

Détails du questionnaire

Sous le deuxième onglet « Détails du questionnaire », il y a les informations suivantes :

- La date d'envoi du questionnaire
- La ou les dates de rappel du questionnaire
- La date de clôture du questionnaire
- Le type de questionnaire
- Le délai de réception des résultats
- La demande de synthèse

Pour modifier un des champs cités ci-dessus, il faut à nouveau activer le bouton « Mode édition » en haut à droite.

Mode édition

Plus bas sur la page, il est possible de prévisualiser le questionnaire choisi.

modifier une demande d'évaluation 4/4

Demande d'évaluation no 59

Statut : **Questionnaire envoyé**
Taux de réponse : 0% (0 sur 6)

Enregistrer Mode édition

Détails de la demande Détails du questionnaire

Ajouter rappel +

Rappel 2024-04-12 15:55:23 **X Supprimer**

Envoi 2024-04-11 15:55:27

Clôture 2024-04-16 12:00:00

Choix du questionnaire :
Questionnaire Cours | Questionnaire Course, sans modifications

Délai de réception des résultats
Entre 5 et 10 jours ▾

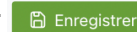
Synthèse requise ?
 Oui Non

Langue Français ▾

Evaluation de l'enseignement n°1

Une fois que le « Mode édition » est activé, les différents champs deviennent modifiables

Pour que les modifications soient prises en compte, il faut cliquer sur « Enregistrer ».



consulter les résultats d'une évaluation 1/3

Une fois que les résultats de l'évaluation sont prêts, un email est envoyé aux enseignant-e-s concerné-e-s

L'enseignant-e pourra alors consulter les résultats de de l'évaluation de son enseignement par les étudiant-e-s en cliquant sur le lien disponible dans l'email, qui le/la reconduira sur la plateforme. L'enseignant-e peut également se connecter directement sur la plateforme avec ses identifiants et chercher l'évaluation dans la liste de ses demandes:

Évaluation des enseignements

Cette plateforme est mise à disposition par le Centre de Soutien à l'Enseignement de l'Université de Lausanne. Elle vous permet de planifier vous-même l'évaluation de vos enseignements par les étudiant-e-s.

Effectuer une demande
Mes demandes d'évaluation

[Mes demandes d'évaluation](#)

Pour retrouver toutes les évaluations réalisées sur la plateforme et modifier des demandes en cours

57	Evaluation de l'enseignement n°1	enseignant1@unil.ch	Ecole de biologie (FBM-BIO)	Questionnaire Cours Questionnaire Course	standard	11 avr. 2024, 16:12	Terminée	👁
----	----------------------------------	---------------------	-----------------------------	--	---	---------------------	---	-------------------

Chercher son évaluation dans la liste de ses demandes d'évaluation. La demande d'évaluation sera en mode **Terminée** pour indiquer que les résultats sont disponibles. Pour visualiser les résultats, il faut cliquer sur l'icône bleue à droite 👁

consulter les résultats d'une évaluation 2/3

Demande d'évaluation no 57

Statut : Terminée

Taux de réponse : 100% (6 sur 6)

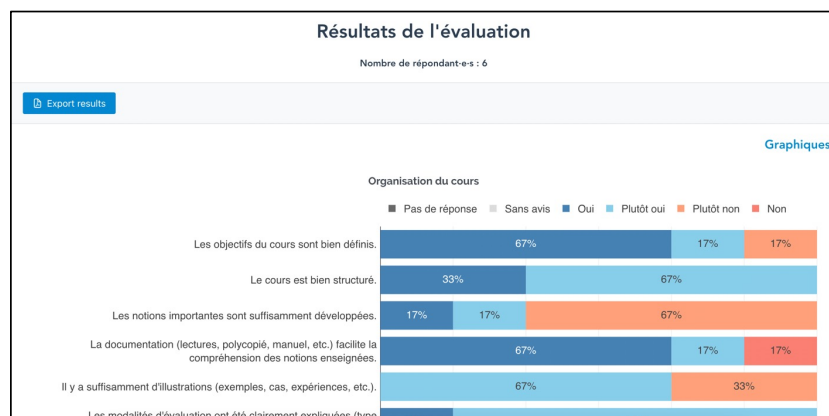
Accéder aux résultats
Mode édition

Détails de la demande Détails du questionnaire

Intitulé de l'enseignement : Evaluation de l'enseignement n°1 - Printemps 2024

Accéder aux résultats

Cliquer sur Accéder aux résultats



Fréquences et pourcentages

Vous êtes inscrit-e en faculté de : Vous êtes actuellement inscrit-e en : Cet enseignement est pour vous :

Faculté	Année	Type
FDCA : 2	BA1 : 1	
LETTRES : 2	BA3 : 2	
EPFL : 1	MA1 : 1	Optionnel : 3
Autre : 1	MA2 : 1	Obligatoire : 3
Autre : 1	Autre : 1	

Organisation du cours

Question	Pas de réponse	Sans avis	Oui	Plutôt oui	Plutôt non	Non	Total
Les objectifs du cours sont bien définis.	0 (0%)	0 (0%)	4 (67%)	1 (17%)	1 (17%)	0 (0%)	6 (100%)
Le cours est bien structuré.	0 (0%)	0 (0%)	2 (33%)	4 (67%)	0 (0%)	0 (0%)	6 (100%)
Les notions importantes sont suffisamment développées.	0 (0%)	0 (0%)	1 (17%)	1 (17%)	4 (67%)	0 (0%)	6 (100%)
La documentation (lectures, polycopié, manuel, etc.) facilite la compréhension des notions enseignées.	0 (0%)	0 (0%)	4 (67%)	1 (17%)	0 (0%)	1 (17%)	6 (100%)
Il y a suffisamment d'illustrations (exemples, cas, expériences, etc.).	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	4 (67%)	2 (33%)	0 (0%)	6 (100%)
Les modalités d'évaluation ont été clairement expliquées (type d'évaluation, durée, documentation autorisée, etc.).	0 (0%)	0 (0%)	1 (17%)	5 (83%)	0 (0%)	0 (0%)	6 (100%)
Les critères de correction vous ont été présentés (barème, grille d'évaluation, etc.).	0 (0%)	0 (0%)	5 (83%)	1 (17%)	0 (0%)	0 (0%)	6 (100%)
La charge de travail est adéquate par rapport au nombre de crédits ECTS accordés à ce cours (1 crédit ECTS = 25-30 heures de travail, y compris la présence en classe et la préparation des examens).	0 (0%)	0 (0%)	1 (17%)	5 (83%)	0 (0%)	0 (0%)	6 (100%)
Votre réflexion est stimulée.	0 (0%)	4 (67%)	2 (33%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	6 (100%)
Le cours est bien adapté à vos connaissances préalables.	0 (0%)	0 (0%)	4 (67%)	0 (0%)	1 (17%)	1 (17%)	6 (100%)

Il est possible de consulter les résultats directement sur la plateforme, comme montré à gauche, ou de les exporter en format PDF

Export results

Cliquer sur Export results et enregistrer le document PDF

consulter les résultats d'une évaluation 3/3



Si la mise en page du document PDF n'est pas optimale, il est possible de modifier la fonction Zoom du navigateur (Chrome de préférence) à 80%.

Cliquer sur les 3 points verticaux en haut à droite de la page

Ajuster le zoom à 80% sur la fenêtre qui s'affiche

Réactualiser la page des résultats, puis exporter à nouveau les résultats en format PDF.

