

**A remettre au secrétariat de votre Master:**  
 le **30 septembre** (semestre d'automne)  
 le **28 février** (semestre de printemps)

Nom et prénom : _____	Date de naissance : _____
Faculté / Ecole : _____	Email : _____
N° matricule : _____	
Adresse : chez: _____	Tél. : _____
Rue : _____	
N° postal : _____	Localité : _____

**Je désire bénéficier d'un congé**

- complet** Fr. 130.-- ; taxes semestrielles comprises.
- restreint** Fr. 210.-- ; taxes semestrielles comprises.

**au(x) semestre(s) suivant(s) :**

- automne 20 /20**
- printemps 20**

Extraits du Règlement d'application de la loi sur l'Université de Lausanne

Art. 97 Acquisition de crédits ECTS, comptabilisation des semestres dans la durée des études

<sup>1</sup> L'étudiant au bénéfice d'un congé complet ne peut acquérir aucun crédit ECTS. Le ou les semestres de congé ne sont pas comptabilisés dans la durée des études.

<sup>2</sup> L'étudiant au bénéfice d'un congé restreint peut se présenter à des examens et acquérir des crédits ECTS. Il doit se présenter aux examens obligatoires. Le ou les semestres de congé restreints sont comptabilisés dans la durée des études.

Si votre demande porte sur deux semestres consécutifs, veuillez vérifier auprès de votre Faculté / Ecole que le congé a aussi été accordé pour le deuxième semestre.

**Motif :**

- fréquentation de cours dans une autre Haute école suisse ou étrangère, en dehors d'un programme de mobilité
- accomplissement d'un stage pratique
- préparation d'un examen
- engagement particulier au service de la communauté universitaire
- accomplissement d'un service militaire ou civil
- grossesse, maternité ou raison médicale dûment attestée

Date : \_\_\_\_\_ Signature : \_\_\_\_\_

**Attention : n'oubliez pas de joindre vos pièces justificatives  
 ce formulaire est à renvoyer à votre faculté ou école  
 et non au Service des immatriculations et inscriptions**

Le congé est renouvelable. Le nombre total de semestres de congé ne peut excéder 3 semestres pour un bachelor et 2 semestres pour un master ou un MAS, sauf dérogation accordée par la Direction pour de justes motifs.

**Ne pas remplir**

Visa de la Faculté / Ecole : _____	Timbre et signature : _____
Validité du congé accordé <input type="checkbox"/> automne <input type="checkbox"/> printemps	
Remarques : _____	
Date : _____	

